

ÍNDICE

Presentación	11
1. El tratamiento de la información documental	15
1.1. Información, conocimiento y documento	15
1.1.1. Los documentos informativos frente a los administrativos	17
1.1.2. Los contenidos informativos.	19
1.2. El proceso de transferencia de la información. El tratamiento documental ..	21
1.3. El análisis documental, el análisis del contenido documental, la representación de la información y la organización del conocimiento ...	23
2. La representación formal de los documentos	35
2.1. La descripción bibliográfica y la catalogación	36
2.2. El registro bibliográfico y el catálogo	38
2.2.1. Estructura del registro bibliográfico	40
2.2.2. Funciones del registro bibliográfico	44
2.2.3. El catálogo	46
2.3. La normalización de la descripción bibliográfica y la catalogación	49
2.4. El proceso de renovación normativo	55
2.4.1. <i>Functional Requirements for Bibliographic Records (FRBR)</i>	57
2.4.2. International Standard Bibliographic Description (ISBD) consolidada ..	59
2.4.3. Resource Description and Access (RDA)	67
3. El control de autoridades	69
3.1. Los objetivos del control de autoridades	73
3.2. Normas, recomendaciones y herramientas	74
3.2.1. Códigos de catalogación nacionales	76
3.2.2. Recomendaciones de la IFLA para la construcción de puntos de acceso normalizados	76

3.2.3. <i>Directrices para los Registros de Autoridad y Referencia (GARE)</i>	77
3.2.4. <i>Functional Requirements for Authority Data (FRAD)</i>	79
3.2.5. <i>Functional Requirements for Subject Authority Records (FRSAR)</i>	81
3.2.6. <i>Virtual International Authority File (VIAF)</i>	82
4. La representación del contenido de los documentos	85
4.1. Los resúmenes	85
4.1.1. Características, funciones y tipos de resúmenes	88
4.2. La indización.	93
4.2.1. Principios y parámetros de la indización.	100
4.2.2. Los sistemas de indización	108
4.2.3. Las folksonomías	111
4.3. La representación del contenido de documentos visuales y multimedia	114
4.3.1. El análisis de contenido de la imagen	118
4.3.2. El análisis de contenido de los documentos audiovisuales.	124
4.3.3. La representación de documentos digitales o multimedia	127
5. Los vocabularios controlados	133
5.1. Evolución histórica de los lenguajes documentales	134
5.2. Concepto, características y funciones del lenguaje documental	138
5.3. Tipología del lenguaje documental	140
5.4. Los tesauros	144
5.4.1. Mapas conceptuales y <i>topic maps</i>	149
5.5. Las listas de encabezamientos de materia	150
5.5.1. Principales listas de encabezamientos de materia	154
5.6. Las clasificaciones	156
5.6.1. <i>Library of Congress Classification (LCC)</i>	161
5.6.2. <i>La Colon Classification (CC)</i>	163
5.6.3. <i>La Clasificación Decimal de Dewey (DDC)</i>	165
5.6.4. <i>La Clasificación Bibliográfica de Bliss (BC)</i>	166
5.6.5. <i>La Clasificación Decimal Universal (UDC/CDU)</i>	167
5.7. Las taxonomías.	170
5.8. Las ontologías.	174
6. Algunas consideraciones sobre el futuro de la representación y la organización de la información	181
Bibliografía	187